



## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา โทร. 3867

ที่ อว 7317/0165 วันที่ 2 พฤษภาคม 2565

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนเมษายน 2565 ของสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา

เรียน อธิการบดี

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ 5902/2564 ลงวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ข้าพเจ้า นางสาวเปรมดา ทิพย์เดโช ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ (กรรมการสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา) เป็นผู้ตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ของสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยมีหน้าที่ตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) โดยตรวจสอบความมีอยู่จริงและความถูกต้องของการรับเข้า – เบิกจ่ายวัสดุตามใบเบิกวัสดุของหน่วยงานทุกเดือน แล้วให้รายงานผลการตรวจสอบดังกล่าว ให้หัวหน้าหน่วยงานทราบเป็นประจำทุกเดือน นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าจึงขอรายงานผลการตรวจสอบดังต่อไปนี้

1. ใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) มีความถูกต้องครบถ้วนทุกรายการ (รายละเอียดตามสำเนาเอกสารแนบ ประจำเดือนเมษายน 2565)
2. รายการวัสดุที่มีอยู่จริงมีครบถ้วนตามรายการในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) (รายละเอียดตามสำเนาเอกสารแนบ ประจำเดือนเมษายน 2565)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง

*นางสาว*

(นางสาวเปรมดา ทิพย์เดโช)

ผู้ตรวจสอบการเบิก – จ่ายวัสดุ ของสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา  
ตำแหน่ง กรรมการสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา

*ทนาย*  
*อ.ทนาย*  
*2-5-65*

*ทนาย*  
*2-5-65*



ภาคใต้
เลขที่ 1060
วันที่ 24 ธ.ค. 2564
เวลา 10:20

สำนักงานของภาควิชาคหกรรมศาสตร์
รับภายในที่ 1526
วันที่ 24 ธ.ค. 2564
เวลา 10:10 น.

## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สภานักงานมหาวิทยาลัยพะเยา โทร. ๓๕๖๓

ที่ ยว ๓/๓๑๓/๒๕๖๒

วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ลงนามในคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา

เรียน อธิการบดี

ตามที่ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา แนวปฏิบัติการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ความในข้อ ๘ วรรคสอง และข้อ ๑๐ วรรคสอง ได้กำหนดให้ผู้จ่ายพัสดุต้องตรวจสอบความถูกต้องของใบเบิกและเอกสารประกอบ (ถ้ามี) แล้วลงบัญชีผ่านระบบสารสนเทศการบริหารพัสดุดังกล่าวของมหาวิทยาลัยทุกครั้งที่มีการเบิกจ่ายและเก็บใบเบิกไว้เป็นหลักฐานด้วย นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถือปฏิบัติเป็นไปในทางเดียวกัน จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ และ มาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๘๗/๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ช่วยการสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา กำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา จึงแต่งตั้ง นางสาวเปรมดา ศิพย์เดโช ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ (กรรมการสภามหาวิทยาลัยพะเยา) เป็นผู้ตรวจสอบใบเบิกพัสดุในคลังพัสดุดกลาง (AX) และคลังพัสดุย่อย (IMS) ของสภานักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง จะขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ลงนามคำสั่ง  
แต่งตั้งผู้ตรวจสอบใบเบิกพัสดุในคลังและพัสดุดกลาง(AX)  
และคลังพัสดุย่อย(IMS)ของสภานักงานมหาวิทยาลัยพะเยา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

(นางเพลิงพิศ เมืองน้ำเที่ยง)  
หัวหน้างานสภานักงาน

**สำเนาถูกต้อง**

นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

Stm w.  
24-8-64  
  
24 ธ.ค. 64  
Dmm  
24-8-64





## คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่ ๕๙๐๒ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS)

ของสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แนวปฏิบัติการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ความในข้อ ๘ วรรคสอง และข้อ ๑๐ วรรคสอง ได้กำหนดให้ผู้จ่ายวัสดุต้องตรวจสอบความถูกต้องของใบเบิกและเอกสารประกอบ (ถ้ามี) แล้วลงบัญชีผ่านระบบสารสนเทศการบริหารวัสดุคลัง ของมหาวิทยาลัยทุกครั้งที่มีการเบิกจ่ายและเก็บใบเบิกไว้เป็นหลักฐานด้วย นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถือปฏิบัติเป็นไปในทางเดียวกัน จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๘๗/๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา กำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา จึงแต่งตั้ง นางสาวเปรมดา ทิพย์เดโช ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ (กรรมการสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา) เป็นผู้ตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ของสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

### หน้าที่

๑. ตรวจสอบใบเบิกวัสดุ ในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) โดยตรวจสอบความถี่อยู่จริง และความถูกต้องของการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ ตามใบเบิกวัสดุของหน่วยงานหรือส่วนงานทุกเดือน

๒. รายงานผลการตรวจสอบดังกล่าว ตามข้อ ๑. ให้หัวหน้าส่วนงานหรือหน่วยงานทราบ เป็นประจำทุกเดือน และเก็บไว้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบและรับรองงบการเงินของมหาวิทยาลัยพะเยา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

**สำเนาถูกต้อง**

(นายอานนตฉัตร จันเอียด) นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่บริหารงานทั่วไป

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

การนิเทศการปกครอง

ฉบับที่ ๒๕

กระทรวงมหาดไทย

กรมการปกครอง

เรื่อง

การนิเทศการปกครอง

การนิเทศการปกครอง

การนิเทศการปกครอง

การนิเทศการปกครอง

การนิเทศการปกครอง

การนิเทศการปกครอง

การนิเทศการปกครอง

การนิเทศการปกครอง

การนิเทศการปกครอง

การนิเทศการปกครอง

การนิเทศการปกครอง

การนิเทศการปกครอง

การนิเทศการปกครอง

การนิเทศการปกครอง

การนิเทศการปกครอง

การนิเทศการปกครอง

การนิเทศการปกครอง

การนิเทศการปกครอง

การนิเทศการปกครอง

การนิเทศการปกครอง

การนิเทศการปกครอง

การนิเทศการปกครอง

อธิบดีกรมการปกครอง

กระทรวงมหาดไทย  
ปทุมธานี



คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่ ๑๖๖๕ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุ สภามหาวิทยาลัยพะเยา

เพื่อให้การปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ แห่งรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความคล่องตัว ภายใต้อำนาจตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ จึงขอแต่งตั้งผู้มีชื่อนามดังต่อไปนี้ปฏิบัติงานหน้าที่การจัดซื้อ จัดจ้างของสภามหาวิทยาลัยพะเยา

๑. นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่  
ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ
๒. นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต เป็นเจ้าหน้าที่พัสดุ  
ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ
- ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกช พงษ์ภมร) วิทยา  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

**สำเนาถูกต้อง**

นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

## สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/04/2022 ถึงวันที่: 30/04/2022

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
1	AS010012:: กระโกร 7 นิ้ว ::อัน	2	62.00	124.00							2	62.00	124.00
2	AS010044:: กระดาษ A4 80g 500 แผ่น ::รีม	80	128.00	10,240.00							80	128.00	10,240.00
3	AS010104:: กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80g 500 แผ่น ::รีม	24	220.00	5,280.00							24	220.00	5,280.00
4	AS010270:: กาวแท่ง 8.2 กรัม ::อัน	1	37.00	37.00							1	37.00	37.00
5	AS010316:: คลิปดำ เบอร์ 108 ::กล่อง	12	80.00	960.00							12	80.00	960.00
6	AS010320:: คลิปดำ เบอร์ 112 ::กล่อง	24	20.00	480.00							24	20.00	480.00
7	AS010398:: ซองจดหมายพับ 4 ::ซอง	400	.70	280.00							400	.70	280.00
8	AS010410:: ซองพลาสติก A4 ::ซอง	100	5.00	500.00							100	5.00	500.00
9	AS010412:: ซองสีน้ำตาล A4 ::ซอง	157	3.00	471.00							157	3.00	471.00
10	AS010413:: ซองสีน้ำตาล A4 ขยายข้าง ::ซอง	400	5.00	2,000.00							400	5.00	2,000.00
11	AS010500:: ถ่านอัลคาไลน์ AA ::แพ็ค	8	48.00	384.00							8	48.00	384.00
12	AS010501:: ถ่านอัลคาไลน์ AAA ::แพ็ค	2	48.00	96.00							2	48.00	96.00

สำเนาถูกต้อง  
ฝส  
นางสาวศศิวิมล คำประกายลิต  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



1780  
1781  
1782  
1783  
1784  
1785  
1786  
1787  
1788  
1789  
1790

1791  
1792  
1793  
1794  
1795  
1796  
1797  
1798  
1799  
1800

1801  
1802  
1803  
1804  
1805  
1806  
1807  
1808  
1809  
1810

## สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

สำนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา

E0921 : นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต

จากวันที่: 01/04/2022 ถึงวันที่: 30/04/2022

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
13	AS010518:: เทปผ้า 2 นิ้ว ::อื่น	4	45.00	180.00							4	45.00	180.00
14	AS010521:: เทปผ้า 3 นิ้ว ::ม้วน	4	55.00	220.00							4	55.00	220.00
15	AS010535:: เทปเยื่อขาว 2 หน้า ::ม้วน	12	40.00	480.00							12	40.00	480.00
16	AS010537:: เทปใส 1 นิ้ว ::ม้วน	22	36.00	792.00							22	36.00	792.00
17	AS010541:: เทปใส 2 นิ้ว ::ม้วน	24	20.00	480.00							24	20.00	480.00
18	AS010587:: น้ายาสบคำมิด ::ด้าม	4	45.00	180.00							4	45.00	180.00
19	AS010829:: มีดตัดเคอร์เหล็ก ใหญ่ ::อื่น	2	50.00	100.00							2	50.00	100.00
20	AS010867:: สวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10 ::กล่อง	10	9.00	90.00							10	9.00	90.00
21	AS010881:: สวดเย็บกระดาษ เบอร์ 35 ::กล่อง	12	17.00	204.00							12	17.00	204.00
22	AS011108:: ปากกาไวท์บอร์ด หัวกลม 2.5 มม. สีน้ำเงิน ::ด้าม	10	22.00	220.00							10	22.00	220.00
23	AS011109:: ปากกาไวท์บอร์ด หัวกลม 2.5 มม. สีดำ ::ด้าม	10	22.00	220.00							10	22.00	220.00
24	AS011110:: ปากกาไวท์บอร์ด หัวกลม 2.5 มม. สีแดง ::ด้าม	10	22.00	220.00							10	22.00	220.00
25	AS011253:: เทปเยื่อขาว 2 หน้า ½ นิ้วx20 หลา /ม้วน ::ม้วน	12	20.00	240.00							12	20.00	240.00

สำเนาถูกต้อง

๗๗

นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



ကော့ရှင်

အထွေထွေ အချက်အလက်  
အကျဉ်းချုပ်

สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา  
EO921 : นางสาวศศิวิมล คำประกายลิต

## สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/04/2022 ถึงวันที่: 30/04/2022

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
26	AS011322:: ซองกระดาษพลาสติก A4 /เพิ่ม ::ซอง	80	10.00	800.00							80	10.00	800.00
<b>รวม</b>				<u>25,278.00</u>			<u>.00</u>			<u>.00</u>			<u>25,278.00</u>

ขอรับรองว่าตรวจสอบความมีอยู่จริงและความถูกต้องของรายงานวัสดุแล้ว



(นางสาวศศิวิมล คำประกายลิต)

ผู้ดูแลคลังวัสดุย่อย

0 2 พ.ค. 2565



(นางเพ็ชรีพิศ เมืองน้ำเที่ยง)

เจ้าหน้าที่คลัง/หน.คลังของหน.คลัง

0 2 พ.ค. 2565



(นายอามรรัตน์ จินเชียด)

ผู้อำนวยการส่วนกลางหอสมุดดิจิทัลมหาวิทยาลัยพะเยา

/หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าศูนย์

0 2 พ.ค. 2565

## รายงานการเบิกวัสดุ

ผู้จ่ายวัสดุ : ช่วงวันที่ 01/04/2022 - 30/04/2022

ลำดับ วันที่เบิก ใบเบิกที่ รหัสวัสดุ ชื่อวัสดุ

ปริมาณ หน่วย ผู้เบิก

0

สำเนาถูกต้อง

๗๗

นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 1/4/2022


ถึงวันที่: 30/4/2022

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี:

คลังที่:

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ			คลัง
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	
	รวม			0.00			0.00			0.00			0.00	

ขอรับรองว่าสินค้าคงคลังคงเหลือในคลังสินค้าเท่ากับรายงานในระบบ ERP

  
นางสาวศศิวิมล คำประกายสิทธิ์  
ผู้อำนวยการ  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

0 2 พ.ค. 2565

  
(นางเพ็ญพิศ เมืองน้กเที่ยง)  
หัวหน้างานสหภาพพนักงาน

0 2 พ.ค. 2565

  
นายอานนท์ธนบุรี จินเอียด  
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา  
คณบดีผู้อำนวยการกองเจ้าหน้าที่งาน  
0 2 พ.ค. 2565

วันที่	ใบเสร็จ	สาขา	บัญชี	จำนวนเงิน	ยอดคงเหลือ	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
1/4/2022	65JV13007	20200	บัญชี: 30000000				
30/4/2022	65JV13123	20200	เงินฝากออมทรัพย์/เงินฝากออมทรัพย์ IMS - พว.รท	25,278.00	25,278.00	25,278.00	25,278.00
				25,278.00	25,278.00	25,278.00	25,278.00
						0.00	

सानาฎกตอง

ฝส

นางสาวศศิณล คำประกายลิต  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

## รายการแสดงการรับ-จ่าย วัสดุ

จากวันที่: 1/3/2022

ถึงวันที่: 31/3/2022

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี:

คลังที่: 131

AS010012 :: กระโกร 7 นิ้ว

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/3/2022	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	7/3/2022	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		65131PO0003	4.00		0.00		0.00	4.00	131
3	8/3/2022		นางสาวศศิวิมล คำประภา	B368992		4.00	62.00		-248.00	0.00	131

AS010044 :: กระดาษ A4 80g 500 แผ่น

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/3/2022	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	7/3/2022	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		65131PO0003	80.00		0.00		0.00	80.00	131
3	8/3/2022		นางสาวศศิวิมล คำประภา	B368992		80.00	128.00		-10,240.00	0.00	131

AS010051 :: กระดาษการ์ด A4 180g 50 แผ่น

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/3/2022	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	7/3/2022	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		65131PO0003	5.00		0.00		0.00	5.00	131
3	8/3/2022		นางสาวศศิวิมล คำประภา	B368992		5.00	85.00		-425.00	0.00	131

สำเนาถูกต้อง

AS010187 :: กระดาษโฟโต้ A4 150g 100 แผ่น

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/3/2022	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	7/3/2022	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		65131PO0003	1.00		0.00		0.00	1.00	131
3	8/3/2022		นางสาวศศิวิมล คำประภา	B368992		1.00	300.00		-300.00	0.00	131

นางสาวศศิวิมล คำประภา

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

AS010270 :: กาวแท่ง 8.2 กรัม

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/3/2022	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	7/3/2022	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		65131PO0003	1.00		0.00		0.00	1.00	131
3	8/3/2022		นางสาวศศิวิมล คำประภา	B368992		1.00	37.00		-37.00	0.00	131



## รายการแสดงการรับ-จ่าย วัสดุ

จากวันที่: 1/3/2022

ถึงวันที่: 31/3/2022

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี:

คลังที่: 131

คลังสินค้า

AS010410 :: ของพลาสติก A4

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/3/2022	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	7/3/2022	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		65131PO0003	100.00		0.00		0.00	100.00	131
3	8/3/2022		นางสาวศศิวิมล คำประภา	B368992		100.00	5.00		-500.00	0.00	131

AS010500 :: ด่านอัลคาไลน์ AA

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/3/2022	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	7/3/2022	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		65131PO0003	8.00		0.00		0.00	8.00	131
3	8/3/2022		นางสาวศศิวิมล คำประภา	B368992		8.00	48.00		-384.00	0.00	131

AS010501 :: ด่านอัลคาไลน์ AAA

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/3/2022	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	7/3/2022	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		65131PO0003	4.00		0.00		0.00	4.00	131
3	8/3/2022		นางสาวศศิวิมล คำประภา	B368992		4.00	48.00		-192.00	0.00	131

AS010535 :: เทปเยื่อขาว 2 หน้า

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/3/2022	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	7/3/2022	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		65131PO0003	12.00		0.00		0.00	12.00	131
3	8/3/2022		นางสาวศศิวิมล คำประภา	B368992		12.00	40.00		-480.00	0.00	131

AS010537 :: เทปใส 1 นิ้ว

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/3/2022	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	7/3/2022	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		65131PO0003	24.00		0.00		0.00	24.00	131
3	8/3/2022		นางสาวศศิวิมล คำประภา	B368992		24.00	36.00		-864.00	0.00	131

สำเนาถูกต้อง

นางสาวศศิวิมล คำประภา

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ชื่อผู้ประกอบการ : มหาวิทยาลัยพะเยา

ชื่อสถานประกอบการ : เก็บคลัง -

## รายการแสดงการรับ-จ่าย วัสดุ

จากวันที่: 1/3/2022

ถึงวันที่: 31/3/2022

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี:

คลังที่: 131

คลังสินค้า

AS010541 :: เทปใส 2 นิ้ว

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/3/2022	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	7/3/2022	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		65131PO0003	24.00		0.00		0.00	24.00	131
3	8/3/2022		นางสาวศศิวิมล คำประภา	B368992		24.00	20.00		-480.00	0.00	131

AS010587 :: น้้ายาลบคำผิด

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/3/2022	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	7/3/2022	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		65131PO0003	6.00		0.00		0.00	6.00	131
3	8/3/2022		นางสาวศศิวิมล คำประภา	B368992		6.00	45.00		-270.00	0.00	131

AS010656 :: แฟ้มสันกว้าง A4 สัน 2 นิ้ว

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/3/2022	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	7/3/2022	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		65131PO0003	12.00		0.00		0.00	12.00	131
3	8/3/2022		นางสาวศศิวิมล คำประภา	B368992		12.00	70.00		-840.00	0.00	131

AS010777 :: แฟ้มโซว์เอกสาร A4 สัน 2.5 ซม.

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/3/2022	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	7/3/2022	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		65131PO0003	10.00		0.00		0.00	10.00	131
3	8/3/2022		นางสาวศศิวิมล คำประภา	B368992		10.00	115.00		-1,150.00	0.00	131

AS010797 :: แฟ้มสันกว้าง 3 นิ้ว

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/3/2022	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	7/3/2022	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		65131PO0003	17.00		0.00		0.00	17.00	131
3	8/3/2022		นางสาวศศิวิมล คำประภา	B368992		17.00	70.00		-1,190.00	0.00	131

สำเนาถูกต้อง

นางสาวศศิวิมล คำประภา  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ  
ՔՐԻՍՏՈՆԱԿԱՆ ԵՐԵՎԱՆԻ ԱՍՏՎԱԾԱԿԱՆ  
ՍԵՆՏՐԱԿԱՆ ԿՈՆԿՐԵԿԱՆ

# ՀԱՄԱՅՆՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ  
ՔՐԻՍՏՈՆԱԿԱՆ ԵՐԵՎԱՆԻ ԱՍՏՎԱԾԱԿԱՆ  
ՍԵՆՏՐԱԿԱՆ ԿՈՆԿՐԵԿԱՆ



## รายการแสดงการรับ-จ่าย วัสดุ

จากวันที่: 1/3/2022

ถึงวันที่: 31/3/2022

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี:

คลังที่: 131

คลังสินค้า

AS010829 :: มีดคัตเตอร์เหล็ก ใหญ่

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/3/2022	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	7/3/2022	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		65131PO0003	4.00		0.00		0.00	4.00	131
3	8/3/2022		นางสาวศศิวิมล คำประภา	B368992		4.00	50.00		-200.00	0.00	131

AS011227 :: แฟ้มกล่าวรายงาน ปกผ้าไหม A4

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/3/2022	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	7/3/2022	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		65131PO0003	4.00		0.00		0.00	4.00	131
3	8/3/2022		นางสาวศศิวิมล คำประภา	B368992		4.00	240.00		-960.00	0.00	131

AS011253 :: เทปเยื่อขาว 2 หน้า 1/2 นิ้วx20 หลา /ม้วน

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/3/2022	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	7/3/2022	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		65131PO0003	12.00		0.00		0.00	12.00	131
3	8/3/2022		นางสาวศศิวิมล คำประภา	B368992		12.00	20.00		-240.00	0.00	131

AS011322 :: ขงกระดุมพลาสติก A4 /แฟ้ม

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/3/2022	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	7/3/2022	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		65131PO0003	100.00		0.00		0.00	100.00	131
3	8/3/2022		นางสาวศศิวิมล คำประภา	B368992		100.00	10.00		-1,000.00	0.00	131

สำเนาถูกต้อง

ส.ส. ↓

นางสาวศศิวิมล คำประภา  
นางสาวศศิวิมล คำประภา  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป